

Die **Studytime und Silentium** an der Anita-Lichtenstein-Gesamtschule Geilenkirchen

Zielgruppe: Jahrgänge 5-9 (10)

Zeitraumen: 15.10 Uhr bis 15.55 Uhr – je nach Beschlusslage – leichte Verschiebung um 5 Minuten

Leitlinien:

Die Studytime ist ein offenes Angebot für Schüler*innen und kann freiwillig sowie selbstständig besucht oder nicht besucht werden. Die Schule hält in angegebenen Räumen und Zeiten für die Jahrgänge Lehrkräfte bereit, die unterstützend mit den Schüler*innen arbeiten.

Die Studytime ist als Zeit gedacht, in der Schüler*innen sich in eine Arbeitsatmosphäre zurückziehen können, um alleine, paarweise oder in Gruppen Aufgaben und Projekte zu erarbeiten. Häufig mangelt es Schüler*innen in der Zeit außerhalb der Schule an Räumlichkeiten für diese Arbeit. Ebenso relevant ist die Verfügbarkeit von Hilfestellungen durch Lehrkräfte, die zwar nicht zwingend fachbezogen sein muss, aber meist arbeitsmethodisch zum Lernerfolg beiträgt. Zusätzlich können Aufgaben der Lernzeit, die nicht vollständig erarbeitet wurden, dort vollendet werden.

Die Studytime ist ein freiwilliges Angebot, was eine Bereitschaft zum konzentrierten Arbeiten erfordert. Schüler*innen, die die Arbeit anderer Schüler*innen durch unangemessene Arbeitsweise stören, werden zur Studytime für einen umgrenzten Zeitraum nicht länger zugelassen. Die Entscheidung treffen die Kolleg*innen, die das Angebot vorhalten. Eine Information an die Klassenlehrer*innen und Erziehungsberechtigten erfolgt zusammen mit dem Ausschluss durch die Studytime-Lehrkraft.

Im Zeitband der Studytime ist geplant, vorher anzukündigen, inwiefern welche Fächer oder methodischen Unterstützungen durch die Kolleg*innen in dem Band angeboten werden können.

Zusätzlich sollen die Räume nebeneinander konzentriert werden, um ggf. Unterstützung anbieten zu können oder Wechsel möglich zu machen.

Die Studytime soll aktiv beworben werden. Zeitgleich ist geplant, parallel zur Studytime Raumangebote für Oberstufen-Schüler*innen zu bieten, die Nachhilfe erteilen wollen. Ebenso wird mit Blick auf die Personalressource geprüft, ob ein eigener Timeslot zur Nacharbeit festgelegt wird, der durch eine Lehrkraft betreut wird. Hier wird der Name „Silentium“ vorgeschlagen. Dieses Silentium ist zwingend durch die entsendende Lehrkraft mit Aufgaben zu hinterlegen, die in die Studytime unter Hausaufgaben eingetragen wird: Kürzel entsendender Kollege, Klasse des entsendeten Schülers (nicht der Name), Fach, Aufgabe.

„z.B. BRU – 9.2 – GL- Verfasse einen Tagebucheintrag aus der Perspektive von Otto Wels nach seiner Flucht ins Exil.“

In diesem Beispiel ist BRU verantwortlich dafür, dass der oder die Schüler*innen das Material haben und rechtzeitig inkl. der Erziehungsberechtigten wissen, dass Sie zur Nacharbeit erscheinen müssen. BRU ist auch verantwortlich, die Silentiumslehrkraft zu fragen, ob die Schüler*innen anwesend waren. Bei nicht erscheinen, ist BRU verantwortlich für weitere Maßnahmen mit den Eltern, Klassenlehrer*innen etc. entsprechend der Verantwortlichkeitskette.